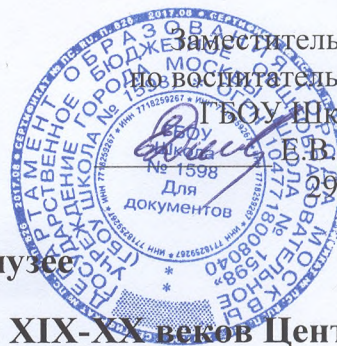


Утверждаю

Заместитель директора
по воспитательной работе
ГБОУ Школа №1598
Е.В. Дмитриева
29.08.2018 г.



Положение о музее

«Декоративно-прикладного искусства XIX-XX веков Центральной России»

Настоящее Положение составлено в соответствии с «Положением о музее образовательного учреждения системы Департамента образования города Москвы».

1. Общее положение

1.1 Школьный музей является структурным подразделением образовательного учреждения Школы №1598 (здание № 2), действующим на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а в частности учёта и хранения фондов Российской Федерации, о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.

1.2. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. Музей организован в целях:

- формирования исторического сознания обучающегося и расширения их кругозора;
- расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами дополнительного образования.

Задачи музея:

- воспитание гражданских чувств, любви к Родине через изучение пропаганды памятников истории и культуры;
- приобретение глубоких краеведческих знаний путём вовлечения ребят к научно-популярной справочной литературе;
- развитие творческих способностей учащихся, начинающих экскурсоводов.

1.4 По своему профилю музей Школы №1598 (здание №2) является краеведческим, ориентированный на изучение истории России, на исследование достопримечательностей района, города.

1.5.Музей размещён в школьном помещении (рекреации 1 этажа) функционально, а также в отношении санитарных, гигиенических, противопожарных требований и правил техники - безопасности и охраны труда, пригодном для размещения и работы школьного музея.

2. Основные понятия

2.1 Профиль музея – краеведческий, поэтому специализация музея собрания и деятельности музея обусловлены его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью искусства.

2.2.Музейный предмет – становится экспонатом духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3.Музейное собрание – совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4.Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга – основной документ учёта музейных предметов.

2.6.Экспозиция выставлена на обозрение в определённой системе музейных предметов. Экспонаты размещены в экспозициях: «Жостовские подносы», «Гжельское кружево», «Палехская шкатулка», «Резьба по дереву», «Кружевница», экспозиция ветерана-коллекционера Григорьева.

3. Организация и деятельность музея.

3.1.Музей организован по инициативе педагогов и учащихся при поддержке родителей и общественности, Совета ветеранов Великой Отечественной войны района Гольяново, Управы района Гольяново города Москвы.

3.2. Учредителем музея является Школа №1598 города Москвы.

Учредительным документом – Приказ, изданный руководителем образовательного учреждения.

3.3.Деятельность музея регламентируется данным Положением, утверждённым заместителем директора по воспитательной работе Школы.

3.4.Обязательным условиями для создания успешного функционирования и сертификации музея является:

- наличие актива, состоящего из обучающихся и педагогов, родителей, выпускников, ветеранов;

- фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге поступлений;

- наличие помещения и оборудования для хранения фондов;

- создание выставок и экспозиций.

4. Функции и основные направления деятельности музея «Декоративно-прикладного искусства»

4.1. Основными функциями музея являются:

- создание условий для социализации обучающихся путём совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительской деятельности образовательного учреждения музейными средствами и методами;

- организация исследовательской деятельности обучающихся, творческих инициатив и реализующейся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

- осуществление организационно-массовой, культурно-просветительской, методической, информационной деятельности;

- документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музея в их историческом развитии, через комплектование фондов;

- постоянное развитие экспозиционно-выставочных работ;

- интенсивное плановое освоение учащимися культурно-исторического пространства Москвы.

4.2. Музей проводит работу по следующим направлениям:

- комплектование, учёт, хранение и описание фондов музейных предметов;

- научно-исследовательская и поисковая работа по профилю музея;

- экспозиционно-выставочная работа;

- образовательно-воспитательная и культурно-просветительская работа;

- поддержание связей с ветеранами Великой Отечественной войны, привлечение их к просветительской и воспитательной деятельности музея.

4.3. Деятельность музея строится в неразрывной связи с учебно-воспитательным процессом школы, способствуя воспитательной работе в деле нравственного и патриотического воспитания учащихся, формирования у детей чёткой гражданской позиции.

4.4. Методическим обоснованием деятельности музея «Декоративно-прикладного искусства» является музейная педагогика как научная и образовательная дисциплина.

5. Учёт и обеспечение сохранности музея.

5.1 Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному, научно-воспитательному, библиотечному и обменному фондам.

5.2. Предметы основного фонда подлежат обязательной фиксации в Инвентарной книге, а также в инвентарных (учётных) карточках.

5.3. Фонды обменный, библиотечный и научно-вспомогательный учитываются в отдельных книгах учёта по каждому из них.

5.4. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения становится собственником в соответствии с законодательством РФ.

5.5. Все поступления в музей предметы подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен).

5.5 Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.6. Ответственность за сохранность всех фондов музея несёт руководитель образовательного учреждения.

6. Содержание и формы работы.

6.1. Работа музея планируется и осуществляется в соответствии с общими конкретными образовательно-воспитательными задачами, стоящими в настоящее время перед Российской системой образования, а также задачами образовательного учреждения, в структуре которого функционирует музей.

6.2. Ежегодное и перспективное планирование ведётся по всем основным направлениям музейной деятельности – комплектованию, учёту, хранению и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной работе и культурно-просветительской работе.

6.3. В соответствии с планом работы актив музея ведёт:

- систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фондов музея, осуществляя проектную, экспозиционную, поисковую и исследовательскую работу, организуя устойчивые связи с различными административными, общественными организациями, научными и культурно просветительскими учреждениями;

- создание и совершенствование стационарных экспозиций, организацию тематических выставок, в образовательном учреждении и за его пределами, сотрудничество с другими музеями;

- презентация музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;

- образовательно-воспитательную и культурно-просветительскую работу музейными средствами путём подготовки и проведения экскурсий, лекций и

массовых мероприятий для обучающихся своего и других образовательных учреждений, родителей, ветеранской общественности, а также населению своего микрорайона, округа;

-освоение природной и историко-культурой окружающей среды, обучающимися своего образовательного учреждения путём организации экскурсий по Москве, посещения музеев, театров, выставочных залов, памятных мест;

-популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации - через Интернет;

-организацию систематического обучения основам теории и практики и музейного дела. Обмена опытом с целью повышения эффективности функционирования музея в образовательном учреждении.

7.Руководство деятельностью музея «Декоративно-прикладного искусства»

7.1.Ответственность за деятельность музея несёт руководитель образовательного учреждения, общее руководство - заместитель директора по воспитательной работе.

7.2.Непосредственное руководство практической работы осуществляет педагог-организатор, назначенный приказом по образовательному учреждению.

7.3. Перспективное планирование и текущую работу осуществляет Совет музея, избираемый из числа актива музея на общем собрании.

7.4.Актив музея формируется из представителей ученической, педагогической, родительской и ветеранской общественности.

7.5.Деятельность музея и эффективность его использования в образовательном процессе обсуждается на Педагогическом Совете образовательного учреждения не реже одного раза в год.

8.Реорганизация школьного музея.

8.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, и его судьба его музейных собраний, решается учредителями по согласованию с Советом образовательного учреждения.

8.2.Соответственно протоколы вступает в силу только после их утверждения в Департаменте образования г. Москвы.